

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016, Per il servizio per la manutenzione ordinaria e completa relativa alle aree a verde di pertinenza comuni presenti negli immobili di proprietà della Fondazione E.N.P.A.I.A. siti in Roma

CIG 8212123A46 numero di gara 7689765

1. Premessa

Con Determina n°53 del 24 settembre 2019 la Fondazione Enpaia ha deliberato di affidare il servizio per la manutenzione ordinaria e completa relativa alle aree a verde di pertinenza comuni presenti negli immobili di proprietà della Fondazione E.N.P.A.I.A. – Ente Nazionale di Previdenza per gli Addetti e per gli Impiegati in Agricoltura siti in Roma

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (di seguito: “Codice”) – prevista per i contratti sotto soglia, con applicazione del criterio del minor prezzo secondo quanto disposto dagli artt. 36, comma 9-bis e nel rispetto dell'art. 95 del Codice.

Con Delibera n. 2/2017 del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, l'Ente ha aderito al progetto dell'ADEPP-Associazione degli Enti Previdenziali Privati finalizzato all'acquisizione di una piattaforma informatica, utilizzabile da ciascuna Cassa quale autonoma stazione appaltante, per la gestione telematica delle procedure di gara di cui al Codice e la creazione di un Albo Unico Fornitori.

Alla luce di quanto sopra, la gara sarà celebrata in forma dematerializzata sulla piattaforma acquisti dell'ADEPP al seguente indirizzo:

https://adepp-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_registr.wp

che attua procedure interamente gestite in forma telematica

L'appalto è regolato dal Codice e s.m.i., dalle disposizioni richiamate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato e nei relativi allegati nonché da tutte le altre vigenti disposizioni normative e regolamentari inerenti alle procedure ad evidenza pubblica ed allo specifico settore oggetto della presente gara.



Il luogo di svolgimento del servizio di manutenzione delle aree a verde di proprietà dell'Ente sarà espletato all'interno delle aree comuni a verde presenti all'interno dei seguenti complessi immobiliari di proprietà dell'Ente :

- Via Calalzo 36/38/40/60
- Via Cortina D'Ampezzo 201
- Via Deserto di Gobi 13/19
- Via Gramsci 34/36/38
- Via R. Pampanini 11
- Via Pian di Scò 72/92
- Via Tina Pica 4/6
- Via Tina Pica 10/26/44/60
- Via D. G. Russolillo 63
- Via G. Ermoli 18
- Via Fiume Bianco 29
- Via A. di Bonaiuto 39/41
- Via P. Carnera 21
- Via B. Croce 68/116
- Via di Grotta Perfetta 601
- Viale Beethoven 48 (Sede dell'Ente)
- Via Albano 77
- Via Guidubaldo del Monte 60
- Via del Colosseo 20
- Via G. B. Morgagni 29

Il servizio di manutenzione sarà espletato nelle modalità tecniche descritte nel Capitolato di Appalto.

codice ISTAT 058091 ; NUTS: ITI43

CPV 77311000-3 Servizi di manutenzione giardini

CIG 8212123A46 numero di gara 7689765

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Domenico Di Bagno.

2. Definizioni

“**ANAC**” indica la “Autorità Nazionale Anticorruzione”.

“**Bando**” indica il Bando di Gara pubblicato sulla GURI n. 25 del 2.3.2020 e identificato dal CIG, rilasciato dall'ANAC, **8212123A46**

“**Codice**” indica il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i

“**Disciplinare**” indica il presente disciplinare di gara.

“**Documentazione di Gara**” indica la documentazione di cui al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

“**Ente**” o “**ENPAIA**” indica l'Ente Nazionale di Previdenza per gli Addetti e per gli Impiegati in Agricoltura, con sede in Roma, via Beethoven, 48 – 00144 Roma.

“**Procedura**” indica la procedura aperta ex art. 60 del Codice per l'affidamento del servizio in oggetto

“**Sistema**” indica il sistema *e - procurement* ADEPP

3. Documentazione di Gara

La documentazione di gara comprende:

1. Documenti di gara

Allegato A - Bando di gara pubblicato sulla G.U.R.I. n. 25 del 2.3.2020;

Allegato B - Disciplinare di gara;

Allegato C - Capitolato d'appalto;

Allegato D - Schema di contratto;

Allegato E - Elenco Prezzi Unitari;

Allegato F - Computo Metrico Estimativo ;

Allegato G – Piano di sicurezza e coordinamento.

2. Documenti di partecipazione

Allegato H - Modulo di Domanda di partecipazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Allegato I - Modulo Offerta economica (generato dal Sistema)

Allegato L - Modulo di DGUE;

Allegato M- Modulo di dichiarazioni integrative al DGUE;

Allegato N- Modulo di autocertificazione resa ai sensi dell' art. 89 del d.lgs. 159/2011;

Allegato O - Codice Etico di Enpaia;

Allegato P - Informativa sulla privacy;

Tutta la Documentazione di Gara, nonché i dati contenuti nella stessa, è di proprietà di Enpaia e resa disponibile sul sito <https://www.enpaia.it/bandi-di-gara-e-contratti> nonchè pubblicata sul Sistema :

https://adepp-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_registr.wp

I *Moduli* allegati al presente Disciplinare devono intendersi quale ausilio ai concorrenti e, pertanto, il loro utilizzo non è tassativo, né il mancato utilizzo è causa di esclusione. Resta, in ogni caso, nella piena ed esclusiva responsabilità di ciascun offerente la verifica della completezza e della correttezza delle dichiarazioni rese, eventualmente integrando o modificando i predetti *Moduli* in funzione delle proprie esigenze e delle eventuali disposizioni di legge sopravvenute.

Le spese relative alla pubblicazione del *Bando di gara* sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016 recante "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70,71 e 98 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*".

4. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto gli interventi di manutenzione ordinaria delle aree verdi di pertinenza degli immobili di proprietà della Fondazione E.N.P.A.I.A. consistenti nel taglio dell'erba, concimazione dei tappeti erbosi, potature di essenze arboree, arbusti, cespugli e siepi di varia altezza compresa la zappatura e concimazione primaverile, manutenzione aiuole e fioriere e quant'altro descritto nel capo II ("parte tecnica") del Capitolato di Appalto (Allegato C) relativo alle aree a verde condominiali di pertinenza degli immobili ai sotto elencati indirizzi :

- Via Calalzo 36/38/40/60
- Via Cortina D'Ampezzo 201
- Via Deserto di Gobi 13/19
- Via Gramsci 34/36/38
- Via R. Pampanini 11
- Via Pian di Scò 72/92
- Via Tina Pica 4/6
- Via Tina Pica 10/26/44/60
- Via D. G. Russolillo 63
- Via G. Ermoli 18
- Via Fiume Bianco 29
- Via A. di Bonaiuto 39/41
- Via P. Carnera 21
- Via B. Croce 68/116
- Via di Grotta Perfetta 601
- Viale Beethoven 48 (Sede dell'Ente)
- Via Albano 77
- Via Guidubaldo del Monte 60
- Via del Colosseo 20
- Via G. B. Morgagni 29

L'esecuzione del servizio sarà regolato dalle disposizioni contenute nel Codice, nel Capitolato di Appalto, nello Schema di contratto e dalle successive direttive impartite dalla stazione appaltante.

Tra le lavorazioni previste nei *Documenti di gara* dovranno essere compresi tutti i trasporti, la mano d'opera, le opere provvisorie e quanto altro necessario per espletare il servizio in perfetta regola d'arte.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto non risultano individuabili parti di lavoro la cui realizzazione sia tale da assicurarne la funzionalità, la fruibilità e la fattibilità indipendentemente dalla realizzazione delle altre parti.

5. Valore stimato dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, iva esclusa, ammonta ad € **166.341,92 + iva** (Euro centosessantaseimilatrecentoquarantuno/92), di cui € 4.935,29+iva (Euro quattromilanovecentotrentacinque/29) per gli oneri di sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, non soggetti a ribasso.

L'importo a base di gara, iva e oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso, che costituisce la base d'asta, ammonta ad € **161.406,33 + iva** (Euro centosessantunomilaquattrocentosei/33).

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 78.366,00 calcolati sulla base delle tabelle ministeriali di settore.

L'appalto è finanziato con fondi dell'Ente.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a misura", ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis del Codice e i prezzi in base ai quali verranno valutati i lavori oggetto dell'appalto sono precisati nell'allegato *Elenco Prezzi Unitari* e soggetti a ribasso

6. Durata

La durata del servizio è prevista per 24 mesi decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio redatto dal RUP .

7. Registrazione degli operatori economici

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, è indispensabile essere registrati al Sistema.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara dovranno iscriversi seguendo le istruzioni indicate appositamente nel Sistema :

(https://adepp-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_registr.wp)

Verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso il Sistema e non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Si precisa che gli operatori economici che fossero eventualmente già registrati ai fini dell'iscrizione agli Elenchi Operatori Economici istituito dal Sistema non devono ripetere la procedura di registrazione.

8. Soggetti ammessi

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, un operatore economico non può partecipare contemporaneamente alla stessa gara:

- individualmente e in raggruppamento temporaneo;
- in più di un raggruppamento temporaneo o in più di un consorzio;
- individualmente (o in raggruppamento temporaneo) e quale consorziato di un consorzio anch'esso concorrente per il quale l'operatore medesimo sia indicato quale impresa consorziata per l'esecuzione.

Ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del Codice, un operatore economico, a pena di esclusione, non può:

- partecipare alla gara come offerente in qualunque forma e contemporaneamente come ausiliario di altro offerente che si presenti in concorrenza;
- costituirsi ausiliario di due offerenti che presentano offerta in concorrenza tra di loro.

9. Requisiti di ordine generale

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.A.C. n. 6, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

10. Requisiti per la partecipazione

Gli operatori economici devono essere in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio per attività coerenti a quelle oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per le medesime attività (manutenzione aree a verde).

Ai sensi dell'art. 84 del Codice, i requisiti di qualificazione ai fini della partecipazione alla presente procedura vengono dimostrati tramite il possesso del certificato di iscrizione alla camera di Commercio in relazione alle attività compatibili con il servizio da espletare (manutenzione aree a verde)

11. Indicazioni per i raggruppamenti, consorzi ordinari, aggregazioni di impresa di rete, GEIE

I requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del Codice per le imprese riunite sono quelli previsti dall'art. 48 del Codice medesimo e dagli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria, pena l'esclusione, deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di **tipo orizzontale**, i requisiti di ordine speciale previsti dal presente Disciplinare devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di **tipo verticale**, i requisiti di ordine speciale previsti dal presente Disciplinare devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunti da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del Codice possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte

le imprese da raggruppare o consorziate e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 48 del Codice e risultare da scrittura privata autenticata.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

12. Subappalto

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del Codice. L'operatore economico deve indicare all'atto dell'offerta i servizi e/o le parti di opere che intende subappaltare e in mancanza di tale dichiarazione il subappalto è vietato.

Il subappaltatore prescelto dall'aggiudicatario, dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e dei requisiti speciali di qualificazione e di abilitazione previsti dalla normativa vigente in relazione alla tipologia ed all'importo dei servizi da eseguire in subappalto.

13. Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio, ma comunque è possibile eseguire dei sopralluoghi presso i vari indirizzi in quanto negli stabili vi sono dei servizi di portineria nei seguenti orari : dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

14. Contributo ANAC

Gli operatori economici **a pena di esclusione** effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC per un importo pari ad € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 22 del 27 gennaio 2018 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegando la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema **AVCpass**, ove possibile.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

15. Cauzione provvisoria e definitiva

Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, ai sensi del comma 1 dell'art 93 del Codice pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha

rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria può essere costituita:

(A) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

(B) La garanzia fideiussoria di cui all'art. 93 comma 1 del Codice a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta, necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“Garanzia provvisoria per affidamento del servizio per la manutenzione ordinaria e completa relativa alle aree a verde di pertinenza comuni presenti negli immobili di proprietà della Fondazione E.N.P.A.I.A. siti in Roma “*

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria dell'impresa risultata aggiudicataria verrà restituita dopo l'avvenuta dimostrazione della costituzione della garanzia definitiva costituita ai sensi dell'art. 103 del Codice. Le garanzie provvisorie delle imprese non aggiudicatarie saranno restituite dopo che l'appalto sarà stato aggiudicato (ovvero dopo che sarà stato deciso eventualmente di non procedere all'aggiudicazione). L'inosservanza delle suddette prescrizioni è causa di irricevibilità dell'offerta presentata dall'impresa concorrente, che sarà, conseguentemente, a tutti gli effetti priva di qualsiasi efficacia.

Garanzia definitiva

Entro i termini comunicati dall'Ente, la Società aggiudicataria dovrà produrre una garanzia fideiussoria definitiva in favore della Fondazione ENPAIA nella misura, nelle forme e secondo le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La mancata o irregolare costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento. In tale ipotesi, l'appalto è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria in possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura.

16. Modalità di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del Codice, determinato mediante un unico ribasso percentuale sull'importo a base d'asta e sull' *Elenco Prezzi Unitari* di cui all'allegato E.

17. Offerta economica

L'operatore economico dovrà inviare e far pervenire all' Ente attraverso il Sistema, una Offerta economica secondo la procedura e le modalità indicate nel Sistema stesso (vedi modello offerta economica generato dal Sistema).

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, l'offerta economica dovrà essere completata con l'indicazione dell'incidenza, in termini percentuali sull'importo totale, degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera.

Le offerte dovranno avere validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle stesse indicata nel Disciplinare di gara.

Il ribasso deve essere indicato in cifre e in lettere: in caso di discordanza tra ribasso percentuale indicato in cifre e ribasso indicato in lettere prevale quest'ultimo.

Il ribasso unico percentuale offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali; eventuali cifre decimali oltre la terza non saranno prese in considerazione.

18. Modalità e termini di presentazione delle domande

Per l'ammissione alla selezione gli operatori economici devono presentare l'istanza di partecipazione e le connesse dichiarazioni, da sottoscrivere con firma digitale, sulla base degli appositi modelli allegati al presente Disciplinare e attraverso il Sistema.

Gli operatori economici dovranno far pervenire il plico telematico dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10:00 del 2/04/2020**, pena la irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Il suddetto termine per la presentazione dell'offerta è stabilito in applicazione delle previsioni di cui all'art. 36, comma 9 e all'art. 60, comma 2-bis del Codice che consentono di ridurre i termini ordinari per la presentazione delle offerte in caso di appalti sotto soglia comunitaria e in caso di offerte presentate in forma elettronica. La procedura di gara sarà gestita integralmente utilizzando il Sistema. Ove non diversamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Ente esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf. La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema.

Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tal caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi.

È, in ogni caso, onere e responsabilità del concorrente, aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità "conferma e invio".

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire gli allegati del plico telematico nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i files che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del file e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Nell'apposita sezione del sito internet relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta economica;

Il plico telematico dovrà contenere, al suo interno:

A) Documentazione amministrativa

- 1) l'istanza di partecipazione redatta in lingua italiana seguendo il *modulo* inserito nella documentazione di gara, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore dell'operatore economico offerente;
- 2) idonea documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dell'Offerta, quale persona autorizzata ad impegnare legalmente l'operatore economico offerente. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, dovrà essere allegata anche copia autentica della procura;
- 3) il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore economico offerente;
- 4) Modulo di dichiarazioni integrative al DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore economico offerente;
- 5) Modulo di autocertificazione di cui all'art. 89 del d.lgs. 159/2011 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore economico offerente;

6) Copia in formato elettronico del certificato della Camera di Commercio oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. relativa al possesso dell'attestazione che comprovi la qualificazione richiesta;

7) una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, di € 3.326,84 a pena di esclusione, sotto forma di fideiussione bancaria, polizza assicurativa ovvero altra forma idonea di cui all'art. 93, comma 1, del Codice, secondo quanto indicato all'art. 15 del presente Disciplinare, e, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, una dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli art. 103 e 104 del Codice in caso l'operatore economico offerente risultasse affidatario.

8) ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo obbligatorio a favore dell'ANAC, a pena esclusione;

9) la ricevuta relativa al PASSOE AVCPASS;

10) Informativa privacy sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore dell'operatore economico offerente;

11) (*eventuale*) in caso di avvalimento, la documentazione indicata all'art. 89 del Codice;

12) (*eventuale*) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio. Per i raggruppamenti di impresa non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta: impegno, sottoscritto digitalmente da tutte le imprese, che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicarsi espressamente), qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di raggruppamento di impresa, consorzi ordinari e GEIE, la documentazione di cui al punto 3), 4), 5) e 11) dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta. Quanto richiesto ai punti 1), 2) e 9) dovrà essere presentato da ogni singola impresa. Quanto richiesto al punto 6) dovrà essere presentato dai singoli operatori economici in possesso della relativa attestazione di qualificazione SOA. Quanto richiesto al punto 8) potrà essere presentato dalla capogruppo. La cauzione di cui al punto 7) dovrà essere intestata a tutte le partecipanti al RTI.

B) Offerta economica

L'Offerta economica dovrà essere redatta secondo il *modulo* generato dal Sistema e nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 17 del presente Disciplinare.

Al termine dell'inserimento sulla piattaforma telematica della "*Documentazione amministrativa*" e della "*Offerta economica*", il sistema consente l'invio telematico del plico attraverso l'apposita funzione "*Conferma e invia offerta*".

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume ogni rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, il concorrente esonera la Fondazione, il Sistema e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

19. Svolgimento delle operazioni di gara

Il RUP nella prima seduta pubblica che avrà luogo il giorno **2/04/2020, alle ore 14:00** presso gli uffici della Fondazione Enpaia - Viale Beethoven, 48 - ROMA, procederà a verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate, operando attraverso il Sistema.

La tempestività della ricezione delle offerte e la circostanza che le stesse siano composte da Documentazione amministrativa e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) emergono dalla presenza a Sistema delle offerte medesime.

Successivamente, nella medesima seduta, o in successive sedute ove necessarie, il RUP, **avvalendosi della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 133, comma 8 del Codice**, applicabile anche ai settori ordinari procederà:

a) all'apertura delle offerte economiche;

b) al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 2 o 2 bis del Codice qualora le offerte ammesse siano pari o superiori a 5 ai sensi del comma 3-bis e, **nel caso in cui il numero delle offerte sia uguale o superiore a 10, procederà all'esclusione automatica di quelle che sono pari o superiori a detta soglia, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice**; qualora le offerte ammesse siano meno di 10, procederà, alla verifica di anomalia, secondo le modalità indicate all'art. 20 del presente disciplinare, nei confronti della prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;

c) alla formazione della graduatoria relativa alle migliori offerte economiche;

d) all'apertura della documentazione amministrativa allegata in fase di presentazione dell'offerta dell'operatore economico classificatosi primo in graduatoria;

e) alla verifica della conformità della documentazione amministrativa relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità e di capacità rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare nei confronti dell'operatore economico primo in graduatoria;

f) all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del Codice e del presente disciplinare;

g) all'ammissione dell'operatore economico primo in graduatoria o all'esclusione dello stesso in caso di non conformità della documentazione amministrativa presentata e assenza dei requisiti previsti dalla legge di gara. In quest'ultima ipotesi si procederà alla verifica della documentazione amministrativa seguendo la graduatoria;

h) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, co. 2, del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1927, n. 827.

Si precisa che ai sensi dell'art. 95, comma 15 del Codice, eventuali variazioni che intervengano successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini della individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione.

20. Verifica di anomalia

Qualora le offerte presentate siano meno di dieci, quelle pari o superiori alla soglia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2-bis del Codice sono soggette a valutazione di congruità e il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di un'apposita commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP, laddove non effettuata in sede di verifica di anomalia dell'offerta, procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice (congruità spese di manodopera).

Il RUP individua la migliore offerta non anomala.

21. Soccorso istruttorio

Alla presente procedura si applica l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto articolo. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui

all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

22. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui all'art. 19 del presente Disciplinare, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Il RUP procederà altresì alla verifica di cui all'art. 85, comma 5 e 95, comma 10 del Codice ove non abbia avuto luogo nell'ambito dell'eventuale procedimento di valutazione dell'offerta anormalmente bassa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, comunica l'aggiudicazione ai sensi dell'art 76, comma 5 del Codice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla consegna anticipata sotto le riserve di legge, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del Codice, e in ogni caso dopo che l'aggiudicazione è divenuta efficace, ove la mancata immediata esecuzione dei lavori determini un grave danno all'interesse pubblico che detti lavori sono destinati a soddisfare.

L'Ente si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo

delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'accesso agli atti è consentito nei limiti di legge (art. 53 del Codice).

L'aggiudicatario deve presentare, entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta della Fondazione:

1) la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Detta garanzia sarà calcolata secondo quanto previsto dall'art. 103 del Codice, dovrà avere una durata pari alla durata contrattuale, contenere tutte le indicazioni riportate nello stesso art. 103 e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Fondazione; 2) la polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui all'art. 103, comma 7, del Codice.

Il contratto verrà stipulato secondo i termini e le forme di legge.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. Comunicazione e chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente per il tramite della piattaforma ADEPP, previa registrazione sulla stessa, cliccando sul tasto "*Invia una nuova comunicazione*" presente nella scheda di dettaglio della procedura di gara **entro e non oltre le ore 12:00 del sesto giorno antecedente al termine di presentazione delle offerte**. Eventuali richieste pervenute oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste

presentate in tempo utile verranno **fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://adepp-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti> nella sezione "Comunicazioni della stazione appaltante" della scheda di dettaglio della procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Ente lo riterrà opportuno, l'Ente invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, indicato dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

24. Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato e negli ulteriori allegati di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino condizioni specificate nel Capitolato e negli ulteriori allegati di gara;

- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, ovvero lavori e/o forniture e/o servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato.

La Fondazione si riserva, altresì, il diritto di sospendere, indire di nuovo la gara o non aggiudicare la gara motivatamente. La Fondazione, inoltre, si riserva, il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di n. 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

25. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Si rinvia all'informativa privacy da sottoscrivere (Allegato P).

FINE

Il RUP : Arch. Domenico Di Bagno

