

Direzione Affari Legali e
Segreteria Organi Istituzionali

MODULO ISCRIZIONE ALBO DEI PROFESSIONISTI LEGALI ESTERNI DELLA FONDAZIONE E.N.P.A.I.A.

Il/La sottoscritto/a (CF. P.Iva)
nato/a a, Prov. (.....) il con Studio Professionale in
..... Prov. (.....) Via
n..... CAP..... e-mail....., PEC
.....
Tel..... Cell Fax
Iscritto/a presso l'ordine degli Avvocati di in data.....

Oppure

La Società tra Avvocati (CF. P.Iva) in
persona del legale rappresentate *pro tempore*, con Studio Professionale in
..... Prov. (.....) Via n.....
CAP.....
e-mail....., PEC
Tel..... Cell. Fax
Iscritta presso la Sezione Speciale dell'Albo dell'ordine degli Avvocati di
in data

CHIEDE

di iscriversi nelle seguenti sezioni dell'Albo dei Professionisti Legali esterni della Fondazione E.N.P.A.I.A.:

- ☐ Diritto Civile;
- ☐ Diritto Lavoro;
- ☐ Diritto Amministrativo;
- ☐ Diritto Tributario;
- ☐ Diritto Penale.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 delle "Linee Guida per Iscrizione Albo Avvocati" pubblicate sul sito istituzionale della Fondazione E.N.P.A.I.A. (www.enpaia.it) ed in particolare attesta di:

- Cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea)
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 3 anni, senza aver riportato provvedimenti e/o sanzioni disciplinari interdittive dal Consiglio distrettuale di disciplina;
- Essere in possesso dei requisiti generali a contrarre con la P.A. da attestare mediante autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 da produrre contestualmente alla richiesta di iscrizione all'Albo da parte del Professionista interessato.
- Essere in possesso per tutta la durata dell'incarico, dei requisiti di carattere generale in analogia con quanto previsto dall'articoli 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Non aver rappresentato e difeso negli ultimi due anni soggetti controparti di Fondazione E.N.P.A.I.A. La difesa di controparte non deve essere stata assunta né da colleghi associati né da colleghi di studio non associati.
- Aver patrocinato nell'ultimo biennio almeno 15 cause per ciascuna sezione per la quale viene richiesto l'inserimento.
- Assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con Fondazione E.N.P.A.I.A., tenuto anche conto di quanto disposto dal Codice Deontologico Forense.
- Non avere contenziosi in essere e/o pregressi con la Fondazione come parti in causa ovvero come procuratori di controparti della Fondazione E.N.P.A.I.A. o del suo legale rappresentante p.t.
- Non essere stato revocato dal mandato ricevuto dalla Fondazione nell'ultimo triennio.
- Non aver rinunciato, senza giustificato e comprovato motivo, agli incarichi conferiti dalla Fondazione nell'ultimo triennio;
- Essere in possesso dell'assicurazione obbligatoria RC professionale ed essere in regola con le altre eventuali prescrizioni obbligatorie in materia assicurativa;
- Avere comprovata esperienza professionale in relazione alle materie per le quali si richiede l'iscrizione, da dichiarare e autocertificare ai sensi del D.P.R 445/2000 nel proprio *curriculum vitae* mediante l'indicazione del numero di controversie effettuate al momento della richiesta di iscrizione;
- Essere in regola con l'acquisizione dei crediti riconosciuti per la formazione continua degli Avvocati.

La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti e/o regolarizzazioni.

Con la sottoscrizione della presente, il Professionista dichiara di aver letto e compreso la "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del RUE 2016/69.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 il sottoscritto dichiara e attesta la veridicità delle informazioni contenute nella presente richiesta.

Si allegano:

1. Copia di un documento di identità in corso di validità, del codice fiscale e partita iva;
2. Curriculum vitae.

Luogo e data,

Timbro e Firma