

Divisione Gestione Immobiliare  
Manutenzione Ordinaria e Straordinaria

Spett.le Operatore Economico

### LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Richiesta preventivi per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, lettera "a" per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'ingresso della sede dell'Ente sita in Viale Beethoven 48 - Roma

**CIG. 7931902C96 numero di gara 7453220**

La scrivente Fondazione ENPAIA (di seguito anche Ente/Fondazione/Enpaia), Viale Beethoven, 48 - ROMA - **Divisione Gestione Immobiliare**

Visto l'art.36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la Determina Presidenziale del 23 maggio 2019 n°141. ;

Nel rispetto dei principi di cui agli artt. 30 e 36 del D. Lgs. 50/2016 ed in osservanza delle disposizioni di legge in materia

Considerato che Con Delibera n°2/2017 del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, l'Ente ha aderito al progetto dell'ADEPP finalizzato all'acquisizione di una piattaforma informatica , utilizzabile da ciascuna Cassa quale autonoma stazione appaltante, per la gestione telematica delle procedure di gara di cui al Dlgs n°50/2016 e la creazione di un Albo Univo Fornitori. Alla luce di quanto sopra premesso la gara sarà celebrata in forma de materializzata sulla piattaforma acquisti dell'ADEPP al seguente indirizzo: **<https://adepp-appaltimaggiocloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>**

Considerato che in attuazione della Determina Presidenziale del 23 maggio 2019 n°141 in data 4/6/2019 è stata pubblicata una indagine di mercato sul sito istituzionale dell'Ente finalizzato a reperire operatori economici iscritti all'interno dell'ADEPP al fine di costituire un congruo numero di operatori economici interessati a presentare un preventivo relativo ai lavori di ristrutturazione dell'ingresso della sede dell'Ente sita in Viale Beethoven 48 - Roma.

Fondazione E.N.P.A.I.A.

Ente Nazionale di Previdenza per gli Addetti e gli Impiegati in Agricoltura

Viale Beethoven, 48 - 00144 Roma T +39 06 5458353 F +39 06 5458381 | [dibagno@enpaia.it](mailto:dibagno@enpaia.it) - [archd.dibagno@pec.enpaia.it](mailto:archd.dibagno@pec.enpaia.it) | [enpaia.it](http://enpaia.it)  
C.F. 02070800582 | P.IVA 01028511002

## INVITA

l'impresa in indirizzo a presentare una offerta per l'affidamento dei lavori di ristrutturazione dell'ingresso della Sede della Fondazione ENPAIA, sita in Viale Beethoven 48 - Roma, lavori meglio descritti nel prosieguo e nei documenti allegati. Gli operatori economici invitati selezionati mediante indagine di mercato dovranno essere iscritti all'elenco dei fornitori sulla piattaforma ADEPP

**Le offerte dovranno pervenire a sistema e-procurement dell'ADEPP entro e non oltre la data del 16/7/2019 ore 16:00**

**L'apertura delle buste è prevista con seduta telematica sul sistema e-procurement dell'ADEPP a partire dalla data del 17/7/2019 ore 10:00**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Architetto Domenico Di Bagno.

### 1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e tutte le opere impiantistiche necessarie per la ristrutturazione dell'ingresso della Sede della Fondazione ENPAIA, sita in Viale Beethoven 48.

Tutte le lavorazioni oggetto del contratto dovranno essere eseguite conformemente alle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché a tutti gli allegati alla presente lettera di invito e secondo le norme vigenti in materia che di seguito si elencano :

- Lettera di invito
- Allegato A alla lettera di invito : Modello di partecipazione alla gara - DICHIARAZIONI
- Allegato B : Capitolato di Appalto
- Allegato C : Computo Metrico Estimativo
- Allegato D: Elenco Prezzi unitari
- Allegato E : Descrizioni e Specifiche tecniche
- Allegato F : Elaborati grafici ante e post operam
- DGUE in formato editabile

Non è ammessa la presentazione di varianti.

## 2. Durata dell'appalto.

I locali oggetto degli interventi dovranno essere consegnati alla Fondazione ultimati conformemente agli elaborati grafici e tecnici allegati entro e non oltre la data del 30/9/2019

## 3. Suddivisione in lotti e importi.

La presente procedura di gara è suddivisa in unico lotto di valore complessivo pari a :  
Importo dei lavori : € 64.617,40 + iva di cui € 3.550,00 + iva quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di cui al Dlgs n°81/2008.

## 4. Subappalto

E' ammesso il subappalto secondo quanto previsto dalla normativa vigente ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del Codice degli Appalti e delle Concessioni.

## 5. Modalità di aggiudicazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 4 lett. a) D. lgs. n. 50/2016, il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo. L'Ente si riserva la facoltà di aggiudicare i lavori anche in presenza di una sola offerta valida.

La Fondazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n° 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso di offerte uguali, tra concorrenti diversi, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

## 6. Garanzie richieste

### 6.a - Garanzia provvisoria

Pena esclusione, a garanzia di tutte le obbligazioni derivanti dalla partecipazione alla presente gara, i partecipanti dovranno costituire una cauzione provvisoria in favore della Fondazione ENPAIA per un valore pari al 2% del valore totale lordo dell'appalto secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 93 del Dlgs n°50/2016 e s.m.i.

La cauzione provvisoria può essere costituita :

- (A) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice

(B) La garanzia fideiussoria di cui all'art.93 comma 1 del Dlgs n°50/2016 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. L'importo della suddetta garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento nei casi contemplati dall'art. 93 comma 7 del Dlgs n°50/2016.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Dlgs n°50/2016 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Dlgs n°50/2016 ovvero conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Restituzione della garanzia: la garanzia provvisoria dell'impresa risultata aggiudicataria verrà restituita dopo l'avvenuta dimostrazione della costituzione della garanzia definitiva costituita ai sensi dell'Art. 103 del Dlgs n°50/2016. Le garanzie provvisorie delle imprese non aggiudicatrici saranno restituite dopo che l'appalto sarà stato aggiudicato (ovvero dopo che sarà stato deciso eventualmente di non procedere all'aggiudicazione). L'inosservanza delle suddette prescrizioni è causa di irricevibilità dell'offerta presentata dall'impresa concorrente, che sarà, conseguentemente, a tutti gli effetti priva di qualsiasi efficacia.

#### **6.b : Garanzia definitiva**

Entro i termini comunicati dall'Ente, la Società aggiudicataria dovrà produrre una garanzia fideiussoria definitiva in favore della Fondazione ENPAIA nella misura, nelle forme e secondo le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La mancata o irregolare costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento. In tale ipotesi, l'appalto è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

#### **7. Soccorso istruttorio**

Alla presente procedura si applica l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 8. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

In attuazione della Delibera n°2/2017 del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, l'Ente ha aderito al progetto dell'ADEPP finalizzato all'acquisizione di una piattaforma informatica, utilizzabile da ciascuna Cassa quale autonoma stazione appaltante, per la gestione telematica delle procedure di gara di cui al Dlgs n°50/2016 e la creazione di un Albo Univo Fornitori

Alla luce di quanto sopra premesso, la gara sarà celebrata in forma materializzata, la gara sarà celebrata mediante ricorso al portale e-procurement dell'ADEPP.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente alla Fondazione, attraverso il Sistema e-procurement ADEPP entro e non oltre il termine perentorio del **16/7/2019 ore 16:00** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La procedura di gara sarà gestita integralmente utilizzando il Sistema di E-procurement dell'ADEPP. Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Fondazione esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. n. 82/2005. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf. La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema e-procurement dell'ADEPP. Il Sistema utilizzato adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tal caso, si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi.

È, in ogni caso, onere e responsabilità del concorrente, aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità "conferma e invio".

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Fondazione, ADEPP e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i files che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del file e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Nell'apposita sezione del sito internet relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- ☐ Documentazione amministrativa;
- ☐ Offerta economica;

Ai sensi dell'art. 52, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge, altresì, domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui si riterrà opportuno, le comunicazioni inerenti alla presente procedura potranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - eventualmente anticipandola via fax - ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di Registrazione ovvero al momento di presentazione dell'offerta.

## 9. Contenuto dell'offerta

I concorrenti dovranno produrre a sistema e -procurement ADEPP la seguente documentazione in PDF debitamente firmata digitalmente:

Sezione Documentazione amministrativa:

- il concorrente dovrà presentare a pena di esclusione relativamente alla gara di cui al **CIG. 7931902C96 numero di gara 7453220**, la ricevuta relativa al **PASSOE AVCPASS** si specifica inoltre che per la gara in oggetto non è previsto alcun versamento all'ANAC da parte del partecipante)
- Il concorrente ai sensi e per gli effetti della normativa vigente dovrà presentare ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del DLgs n°50/2016 e s.m.i. **una fideiussione provvisoria pari al 2% dell'importo lordo base d'asta dei lavori** . La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.



- il concorrente dovrà presentare a pena di esclusione dalla procedura una dichiarazione denominata **Documento di partecipazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e corredato da documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario dell'offerta, il concorrente dovrà presentare a pena di esclusione dalla procedura una dichiarazione sostitutiva come da facsimile presente a sistema, (allegato A) DICHIARAZIONI
- Il concorrente dovrà presentare il DGUE debitamente compilato e firmato digitalmente utilizzando il file in WORD presente a sistema

#### **Sezione Offerta economica:**

Con riferimento alla gara di cui all'oggetto, il concorrente dovrà inviare e far pervenire alla Fondazione attraverso il Sistema, una Offerta economica secondo la procedura e le modalità indicate dal sistema e-procurement dell'ADEPP.

Con riferimento all'Offerta economica, il concorrente, a pena di esclusione dal lotto dovrà altresì indicare a sistema gli oneri per la sicurezza per rischi specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa.

#### **10. Ulteriori regole e vincoli.**

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato e negli ulteriori allegati di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino condizioni specificate nel Capitolato e negli ulteriori allegati di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato, ovvero lavori e/o forniture e/o servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato.

La Fondazione si riserva, altresì, il diritto di:

Sospendere, indire di nuovo la gara o non aggiudicare la gara motivatamente;

La Fondazione, inoltre, si riserva, il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di n. 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 11. Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

La procedura di gara sarà aperta il giorno **17/7/2019 con inizio alle ore 10:00**, dal Seggio di gara all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Fondazione Enpaia - Viale Beethoven, 48 - ROMA, e si procederà, operando attraverso il Sistema e-procurement dell'ADEPP, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate.

La tempestività della ricezione delle offerte e la circostanza che le stesse offerte siano composte da Documentazione amministrativa e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) emergono dalla presenza a Sistema delle offerte medesime, in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema.

b) successivamente il Seggio di gara procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, accederà all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta per verificare la presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Le offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di gara, né alla Fondazione, né ai concorrenti, né a terzi. A tale seduta del Seggio di gara, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura delle offerte economiche il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione. Ove possibile, nella medesima seduta si procederà, all'apertura delle Offerte economiche.

Attraverso il sistema si procederà al sorteggio di cui all'art. 97 comma 2 D. Lgs. 50/2016 ed al relativo calcolo della soglia di anomalia. In caso di offerte ammesse pari o superiori a dieci, si procederà con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 D. Lgs. 50/2016. In caso di offerte ammesse inferiori a dieci, la Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica di congruità delle offerte anomale.

All'esito della eventuale attività di verifica di congruità dell'offerte anomale, e delle relative determinazioni assunte in base alle stesse, la Fondazione provvederà all'aggiudicazione nei confronti del primo in graduatoria procedendo successivamente alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dalle norme di legge e regolamentari.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà ad individuare, ove presenti più offerte valide, il nuovo aggiudicatario provvisorio nel concorrente che segue in graduatoria. L'aggiudicatario dovrà produrre entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta della Fondazione:

- a) la garanzia definitiva per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto o al medesimo correlate ai sensi di legge. Detta garanzia sarà calcolata secondo quanto previsto dall'art. 103 del Codice, dovrà avere una durata pari alla durata contrattuale, contenere tutte le indicazioni riportate nello stesso art. 103 e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Fondazione;
- b) polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi.

Ove, per qualsiasi motivo, l'aggiudicazione definitiva non divenga efficace per fatto imputabile all'aggiudicatario, la Fondazione procederà:

- a) alla revoca dell'aggiudicazione, fatte salve le ulteriori previsioni di legge in materia;
- b) all'aggiudicazione della gara in favore del concorrente che segue in graduatoria, alle condizioni da quest'ultimo offerte; l'efficacia dell'aggiudicazione sarà subordinata al buon esito delle verifiche e all'acquisizione della documentazione prevista nei confronti del precedente aggiudicatario.

Nel caso in cui anche questa seconda aggiudicazione definitiva non divenga efficace, la Fondazione si riserva la facoltà di continuare a scorrere la graduatoria o di non procedere all'aggiudicazione.

Resta salva la facoltà per la Fondazione di poter procedere con l'esecuzione anticipata, del servizio nei modi e alle condizioni previste dall'art. 32 comma 8.

## 12. Richieste chiarimenti e informazioni

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, esclusivamente in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, entro e non oltre il **10/7/2019 ore 12:00**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. La Fondazione si riserva la facoltà di non rispondere alle richieste pervenute oltre tale termine. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate esclusivamente attraverso l'apposita sezione del Sistema.

## 13. Reperibilità della documentazione di gara

La documentazione relativa alla presente procedura è disponibile in formato elettronico sul sito : **<https://adepp-appaltimaggiocloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>** nella sezione dell'area riservata dell'azienda. Eventuali rettifiche alla documentazione di gara verranno pubblicate sullo stesso sito.

#### 14. Norme di chiusura

Le condizioni contrattuali, ivi incluso l'ammontare delle penali e i termini di pagamento, sono precisati nel capitolato speciale allegato. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Alla presente procedura sarà applicata la legislazione vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010).

#### 15. Riservatezza delle informazioni

Il trattamento dei dati forniti dalle imprese partecipanti alla gara avverrà in conformità delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati, che saranno trattati presso la Fondazione sono necessari ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, della stipula del contratto con l'aggiudicatario nonché della gestione di tale contratto. Ai medesimi fini potranno altresì essere raccolte informazioni presso terzi. Si precisa che, qualora vengano acquisiti anche dati giudiziari, la fonte normativa che ne legittima il trattamento è il d.lgs. 196/2003 e s.m.i.. I dati potranno essere trattati anche con procedure informatiche e non saranno comunicati né diffusi all'esterno.

#### 16. Allegati

Fanno parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito i seguenti allegati:

- Allegato A alla lettera di invito : Modello di partecipazione alla gara - DICHIARAZIONI
- Allegato B : Capitolato di Appalto
- Allegato C : Computo Metrico Estimativo
- Allegato D: Elenco Prezzi unitari
- Allegato E: Descrizioni e Specifiche tecniche
- Allegato F : Elaborati grafici ante e post operam
- DGUE

Distinti saluti

IL RUP Arch. Domenico Di Bagno

Roma 24 Giugno 2019

